



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "BENEDETTO CROCE"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane con op. Economico Sociale- Liceo Musicale

Via D'Annunzio - 09170 ORISTANO- Tel.0783-70287 - Fax 0783-302648 – C.F. 80006570958

e-mail:ORPM01000T@istruzione.it - ORPM01000T@pec.istruzione.it

www.magicroce.gov.it



I.M. "B. CROCE" - ORISTANO
Prot. 0006828 del 06/11/2017
06-10 (Uscita)

Oristano, 06 Novembre 2017

CIG: ZBE209A50D

OGGETTO: Determina del dirigente scolastico per avvio procedura di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 – acquisto cancelleria per gli uffici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e [ss.mm.ii.](#);
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e [ss.mm.ii.](#);
- VISTO** D.I. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - artt.32 comma 10 lettera a) e 36 comma 2 lettera a) “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito “Codice”;
- VISTE** le Linee Guida attuative del nuovo codice degli appalti - da adottare con decreto del MIT- relative a ”Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;
- VISTO** il parere della Commissione Speciale del Consiglio di Stato, numero 01903/2016 del 13/09/2016 relativo alle sopracitate Linee guida, richiesto dal Presidente dell’ANAC;

- VISTO** il decreto leg.vo n. 56 del 19/04/2017 in vigore dal 20/05/2017 avente per oggetto “Disposizioni integrative e correttive del decreto leg.vo 18/04/2017 n. 50”
- VISTO** il PTOF approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto in data 28.01.2016 e successive modifiche approvate dal Collegio dei Docenti in data 28.10.2016 e dal Consiglio di Istituto in data 04.11.2016;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 08.02.2017 di approvazione del Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2017 PA2017 *Aggregazione A01 Funzionamento amministrativo generale*;
- VISTA** la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512;
- CONSIDERATO** che l’art. 36 c. 2 lett a) del D.lgs n. 50/2016 prevede l’affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;
- RITENUTO** adeguato, pertanto, esperire la procedura mediante “Affidamento Diretto”, ai sensi dell’Art. 36, comma 2 lett a) del “Codice” (Contratti sotto soglia), diretta all’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all’art. 35 del citato D.Lgs. (€40.000,00), per le seguenti motivazioni: esiguo valore dei beni in oggetto, ristrettezza e rigidità dei tempi a disposizione per la conclusione della procedura d’acquisto – esigenza di seguire la procedura più snella prevista dal “Codice” anche per evitare un aggravio di lavoro e quindi costi relativi alle risorse umane impiegate non proporzionati all’oggetto e al valore dell’affidamento;

DETERMINA

Art. 1

tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l’avvio della procedura per l’affidamento diretto per l’**acquisto di cancelleria per gli uffici** da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, rotazione, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Art. 3

l’importo complessivo massimo oggetto della spesa per l’acquisizione della fornitura, di cui all’art.2 è stabilito in € 1.056,96 (euro millenovecentasei/96) IVA al 22% inclusa

Art. 4

di procedere alla scelta del contraente motivandola adeguatamente sulla base del possesso da parte dell’operatore economico selezionato dei requisiti di carattere generale desumibili dall’art.80 del “Codice”, dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all’art.83 del “Codice” e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell’interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, come suggerito dalle citate linee guida dell’ANAC e dal qualificato parere del Consiglio di Stato indicato in premessa

Art. 5

la fornitura richiesta ed il relativo collaudo dovranno concludersi entro 5 giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto con l’aggiudicatario.

Art. 6

ai sensi dell'art. 31 del "Codice" e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Maresca.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvatore Maresca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa